

Наредба № 10

за общественения ред при използване на превозни средства на територията на Община Кубрат

ГЛАВА 1

Общи положения

Чл.1. Тази наредба урежда въпросите за местните изисквания, ограничения и забрани, свързани с движението на превозните средства на териториите за общо ползване.

Чл.2. На територията на град Кубрат се определя зона: "Център", включваща площад "Възраждане", ул. Цар Освободител от о.т. 213 до о.т. 215, алея от о.т. 225 до о.т. 226 (между сградата на банка "ДСК" и бившата сграда на "АПК")

Чл.3. Забранява се умишлено затрудняване или спиране на движението на превозни средства от граждани, освен в случаите, предвидени в нормативните актове.

Чл.4. Допуска се въвеждането на временни ограничения на движението и паркирането на превозни средства по улиците и площадите, по усмотрение на компетентните общински органи. Ограниченията се сигнализират по съответния начин.

ГЛАВА 2

Гарантиране на движението по уличните платна и тротоарите

Чл.5. (1) За извършване на строителни, ремонтни и други работи по прилежащите към улиците сгради се разрешава заемането само на прилежащата тротоарна ивица. Разрешенията се издават от компетентните органи на Общинска администрация, съгласувано с пътната полиция при РПУ, за определен срок.

(2) В изключителни случаи за целите по ал. 1 може да се вземе до половината от уличното платно. В този случай се изисква разрешение от комисията по чл. 22.

Чл.6. (1) Извършването на строителни, ремонтни и други работи по платната, тротоарите и разделителните ивици на улиците се осъществява след реализиране на временна организация на автомобилното и пешеходното движение, осигуряваща неговата безопасност.

(2) Извършителят на работите по предходната алинея е задължен да поставя, поддържа и премахва сигнализацията на временната организация на движението, както и да възстановява качествено настилките и другите засегнати съоръжения.

(3) При възникване на авария на комунална система или съоръжение в обхвата на улицата, стопанисващата организация е длъжна да предприеме незабавно мерки за обезопасяване на пешеходното и автомобилното движение, след което да съгласува с пътна полиция временната организация на движение и график за възстановителните работи.

(4) Лицата, които работят върху платното на улицата, трябва да са пълнолетни и да се облечени през деня с оранжев работен костюм или дневносветеща сигнална жилетка, през нощта тези облекла трябва да имат светлоотразяващи елементи.

Чл.7. При извършване на строителство или ремонт на улични платна и/или тротоари задължително се изпълняват скосявания на бордюрите на местата за преминаване на пешеходци - за улесняване движението на детски и инвалидни колички.

Чл.8. (1) Забранява се поставянето на контейнери и кофи за смет и на всякакви други предмети върху уличните платна, както и затварянето им с вдигащи се бариери или други съоръжения.

(2) Забранява се извършването на търговска дейност върху уличните платна, с изключение на превозна и паркингова дейност.

(3) Изключения от забраната по ал. 1 се допускат за поставяне на подвижни пътни знаци.

Чл.9. (1) Забранява се разполагането на съоръжения за търговска дейност (в т. ч. маси и столове пред търговски обекти, сергии, щандове, саксии) върху тротоарите, ако заемат повече от половината от ширината им или ако не е осигурена ширина за свободно преминаване на пешеходците по тротоара - най-малко 1,50 м откъм уличното платно.

(2) Забраната по ал. 1 не се отнася за пешеходни зони.

(3) Забранява се поставяне върху тротоарите на всякакви предмети, създаващи затруднения за движението на пешеходците, освен ако има специално разрешение за това от компетентните власти.

ГЛАВА 3

Опазване на съоръженията, обслужващи движението

Чл.10. (1) Забранява се умишленото повреждане или отстраняване на пътни знаци, маркировки, парапети, светофари, уредби, улично осветление, настилки, тротоари, разделителни ивици, изкуствени неравности, спиркови знаци, съоръжения за пътници по спирките - намиращи се по улиците, площадите, паркингите и други територии за общо ползване.

(2) Забранява се поставянето или преместването на съоръженията по предходната алинея без разрешение на стопанисващите ги организации и без съгласуване с комисията по чл. 22.

ГЛАВА 4

Обществен градски транспорт и таксиметрови превози

Чл.11. Спирането на автобуси за качване и слизване на пътници става само плътно до бордюра на тротоара или в специалните уширения, ако има такива.

Чл.12. (1) Забранява се спирането на превозни средства за обществен транспорт във втори ред за слизване и качване на пътници.

(2) Забраната по ал. 1 се отнася и за таксиметрови автомобили и за микробуси, превозващи пътници.

Чл.13. (1) Таксиметровите автомобили изчакват клиенти само на означените за целта места.

(2) Местата по предходната алинея се определят от Общинския съвет.

ГЛАВА 5

Движение на велосипедисти

Чл.14. Допуска се движение на велосипедисти в пешеходни зони, в паркове и градини - при наличие на велосипедни алеи или пътеки, означени по съответния начин.

Чл.15. Пешеходците и велосипедистите са задължени с поведението си да не създават затруднения или опасности за движението на моторните превозни средства.

ГЛАВА 6

Ограничения на движението на превозни средства

Чл.16. (1) Забранява се:

1. Движение и паркиране на превозни средства върху тротоари, в паркове, градини, зелени площи и върху градински плочници, с изключение на случаите предвидени в чл. 94, ал. 3 от Закона за движението по пътищата.

2. Движение на пътни превозни средства в зона "Център".

3. Движението на пътни превозни средства с животинска тяга по всички улици в населените места, ако не са снабдени с платнища за събиране на фекалиите на животните.

(2) Забраните, посочени в предходната алинея не се отнасят за товарни и специализирани автомобили на аварийните служби, когато работят за отстраняване на авария и за тези на комуналните служби - за смет, миене, метене и почистване на снега.

Чл.17. Забранява се миенето, гресирането и ремонтирането на обществените, ведомствените, личните и др. МПС по тротоарите и уличните платна, площадите и паркингите публична общинска собственост.

Чл.18. Каросериите на транспортните средства превозващи товари в насипно състояние да бъдат добре уплътнени за да не се допуска замърсяване на уличните платна, площадите и паркингите.

Чл.19. Собствениците на МПС са длъжни да поддържат чистотата на местата определени за паркиране.

Чл.20. Забранява се движението на МПС с неизправно шумозаглушение, форсиране на двигателите на място, както и продължителната им работа на празен ход.

ГЛАВА 7

Условия и ред за издаване на карта за престой и паркиране на превозни средства, управлявани или превозващи хора с увреждания

(Загл. изм. с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.)

Чл.21. (1) Разрешава се надлъжно паркиране на леки автомобили и микробуси до 12 места с две странични колела върху тротоарите, когато това е означено.

(2) Ширината на заеманата ивица от тротоара за паркиране по ал. 1 не се включва в общата ширина на тротоара по чл. 9 ал. 1.

(3) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Изключения от разпоредбите на Глава 6 "Ограничения на движението на превозни средства" се допуска и удостоверява чрез „Служебен пропуск“ по Образец /Приложение № 1 - неразделна част от настоящото решение/, издаден от кмета на Община Кубрат в следните случаи:

1. За лица, които ежедневно обслужват или зареждат със стока търговски обекти, намиращи се в изброените в чл. 16 места;

2. Изпълняват възложени им по закон или друг нормативен акт контролни функции;

3. Лица ползващи офиси и/или кабинети ;

4. Лица стопанисващи търговски обекти или заведения за хранене и развлечения;

5. В други случаи по преценка на комисията по чл. 22 от Настоящата Наредба.

(4) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Лицата желаещи да се ползват от правото по ал.3, подават мотивирано заявление до кмета на Община Кубрат в свободен текст и към него прилагат документи доказващи необходимостта от издаване на „Служебен пропуск“.

(5) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) В издадения „Служебен пропуск“ задължително се вписват следните данни:

1. Пореден номер на пропуската;
2. Регистрационен номер на МПС;
3. Марка и модел на МПС;
4. Собственик на МПС;
5. Време за паркиране до 2 часа на ден, определено със заявление от заинтересованото лице.

(6) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Лицата посочени в чл. 21, ал. 3 имат право на безплатен „Служебен пропуск“ за паркиране с един автомобил, посочен от тях в заявленията им със срок на действие посочен в заявлението, но не по-късно от края на съответната календарна година.

(7) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) „Служебния пропуск“ се отнема, когато:

1. Отпадне основанието за издаването му;
2. При констатиране на две и повече нарушения на настоящата наредба в рамките на една календарна година.

Чл.21а. (нов с Решение № 34 от Протокол № 4 / 31.01.2012 г.) (1) (изм. с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Местата за престой и паркиране на превозни средства, обслужващи лица с увреждания, се обозначават с пътен знак Д21 „Международен символ за достъпност“ в съответствие с Наредба № 18 от 23 юли 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

(2) Броят на местата по ал. 1 се определя съгласно глава пета от Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

Чл.21б. (нов с Решение № 34 от Протокол № 4 / 31.01.2012 г.; изм. с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) (1) Картата за престой и паркиране на превозни средства, управлявани или превозващи лица с увреждания, се издава от Кмета на община Кубрат по образец ([Приложение № 2](#) - неразделна част от настоящото решение), съобразен с изискванията на стандартизирания модел на Общността от Приложението към Препоръка 98/376/ ЕО на Съвета от 4 юни 1998 г. и съдържа следната задължителна информация:

1. Име и фамилия;
2. Актуална снимка на правоимащото лице, притежател на картата;
3. Дата на издаване на картата;
4. Срок на валидност на картата;
5. Номер на картата в регистъра на редовно издадените карти;
6. Подпис на лицето с увреждания или на законният представител.

(2) Кметът на общината създава и поддържа регистър, който съдържа:

1. Сериен номер на издадената карта;
2. Дата на издаване на картата;
3. Валидност на издадената карта – съобразно срока на експертното решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК;
4. Име, презиме и фамилия на лицето с увреждане;
5. Единен граждански номер;
6. Адресна регистрация;
7. Номер и дата на издаване на експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК.

(3) Карта за престой и паркиране на превозни средства, управлявани или превозващи лица с увреждания, се издава на лице, за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто, съгласно §1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

Чл.21в. (нов с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) (1) За издаване на карта за престой и паркиране на местата, определени за превозните средства, обслужващи лица с увреждания и използване на улеснения при паркиране по чл. 99а от Закона за движение по пътищата, лицата с увреждания с постоянен (настоящ) адрес в община Кубрат, подават заявление /[Приложение № 3](#) неразделна част от настоящото решение/ до Кмета на общината. За деца с определен вид/степен на увреждане, заявлението се подава от законния представител.

(2) Към заявлението лицата по ал. 1 прилагат:

1. Копие на документ за самоличност, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документите и се връща;
2. Копие от актуално експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК за освидетелстване на трайно намалената работоспособност или вид и степен на увреждане, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документите и се връща;
3. Актуална цветна снимка с размери 3 на 4 см. – 1 брой;

4. Копие от нотариално заверено пълномощно, когато заявлението не се подава от лицето с увреждания, придружено от оригинал, който се сверява при подаване на документите и се връща;

5. Друг документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, подаващо заявлението.

(3) Картите се издават в срок от 14 дни, считано от датата на подаване на заявлението, придружено с документите, посочени в ал. 2.

(4) В изпълнение на социалната политика на община Кубрат издаването на картите е безплатно.

Чл.21г. (нов с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.)Картата за престой и паркиране се връща в Община Кубрат веднага след промяна на обстоятелствата или смърт.

Чл.21д. (нов с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) (1) Право да престояват и паркират на определените в чл. 21а, ал. 1 места, имат превозните средства, които към момента, при и по време на паркирането обслужват персонално лицето, с валидна карта, издадена на негово име и са обозначени според изискванията на тази Наредба.

(2) Правото по ал. 1 се осъществява по следния начин:

1. Безплатно и неограничено във времето върху специално определеното и сигнализирано за тази цел паркинг-място, на превозни средства, обслужващи лице с увреждания пред сградата по постоянен или настоящ адрес на същото лице, в която се намира жилището, обитавано от него. В този случай превозното средство, обслужващо лице с увреждания, следва да е негова собственост, а адреса на местодомуването на превозното средство трябва да съвпада с адреса, посочен в свидетелството за регистрация.

2. Безплатно за време до 2 часа на специално определените и сигнализирани за тази цел места във всички отворени за обществено ползване паркинги на територията на Община Кубрат на превозни средства, обозначени според изискванията на тази наредба, които към момента, при и по време на паркирането пряко, непосредствено, лично, индивидуално и конкретно обслужват хора с увреждания.

Чл.21е. (нов с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Притежателят на картата е длъжен при и по време на паркирането в определените в чл. 21а, ал. 1 места, да я постави на видно място в долния десен ъгъл на предното стъкло на автомобила, откъм вътрешната му страна по такъв начин, че при осъществяване на контрол да се възприемат данните от нея.

Чл.21ж. (нов с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Забранява се на обозначените съгласно чл. 21а, ал. 1 места, да престояват и паркират превозни средства на лица, които не притежават карта за паркиране за лица с увреждане или които използват само експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК или стикер изобразяващ пътен знак Д21.

ГЛАВА 8

Общинска комисия по безопасност на движението

Чл.22. Създава се постоянно действаща общинска комисия по безопасност на движението (ОКБД). В състава на комисията се включват представители на: общинската администрация, Районно полицейско управление гр. Кубрат, Районна пътна служба гр. Кубрат, ХЕИ, Общинския съвет, на фирмите с преобладаващ дял в превозите, извършващи транспортно обслужване на населението.

Чл.23. Комисията се назначава със заповед на Кмета на общината. При настъпване на промени в поименния състав на комисията, тя се преназначава със заповед на кмета.

Чл.24. Комисията дава становища:

(1) относно разположението на пътните знаци и пътната маркировка по пътища и улици общинска собственост;

(2) за временна промяна на режима на движение по пътища и улици общинска собственост;

(3) относно определяне маршрута на движение на автобусите обслужващи линии от транспортните схеми на територията на гр. Кубрат – от и до автогарата.

(4) и по други проблеми касаещи безопасността на движението.

(5) (нова с Решение №340 от Протокол №34 / 30.11.2017 г.) Комисията дава становища в случаите по чл. 21, ал. 3, т. 5, не по-късно от 14 дни от постъпване на заявлението от заинтересованото лице до кмета на Община Кубрат.

Чл.25. Забранява се извършването на промяна на режима на движение, както и промяна на регулацията с пътни знаци и маркировка по пътища и улици общинска собственост без да е налице положително становище от ОКБД.

ГЛАВА 9

Общински полски (селскостопански) пътища

Чл.26. Полските (селскостопанските) пътища общинска собственост са отворени за обществено ползване.

Чл.27. (1) Лице, което унищожи или повреди полски път общинска собственост, трасиран по план за земеразделяне носи отговорност по реда на Закона за собствеността и ползуването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/.

(2) За нанесените щети лицето по ал. 1 дължи на общината обезщетение в размер от 5 до 10 лева на декар унищожен или повреден полски път общинска собственост.

Чл.28. (1) Размерът на обезщетението по чл. 27, ал. 2 се определя със Заповед на кмета на общината, след извършена проверка от упълномощени/назначени от него лица. В заповедта се определя и срока за заплащане на обезщетението, който не може да бъде по –дълъг от 30 дни.

(2) Кметът на общината, съответно упълномощени от него лица уведомяват писмено контролните органи на ЗСПЗЗ за констатираното нарушение.

Чл.29. Лицата по чл. 27, ал. 1 се задължават да възстановят унищожения или повреден полски път, във вида предвиден в плана за земеразделяне, в едномесечен срок след заплащане на обезщетението по чл. 28, ал. 1.

Чл.30. За неизпълнение на задълженията си по предходния член на лицата се съставя акт по реда на чл. 33.

ГЛАВА 10

Контрол и наказания

Чл.31. Контролът по изпълнение изискванията на тази наредба се осъществява от:

(1) Кмета на община Кубрат или определени от него с писмена заповед длъжностни лица;

(2) Началника на Районно полицейско управление гр. Кубрат или определени от него с писмена заповед длъжностни лица.

Чл.32. (1) За установените нарушения на изискванията на тази наредба виновните лица се наказват с глоба в размер до 500 лева, ако за констатираното нарушение не е предвидено и друго наказание.

(2) Наказателните постановления, с които е наложена глоба в размер до 10 лева включително, не подлежат на обжалване.

(3) За явно маловажни случаи на нарушения на изискванията на тази наредба, установени при извършването им, органите по чл. 31 налагат на място срещу квитанция глоба в размер до 5 лева.

(4) Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да заплати глобата по ал. 3 му се съставя акт по реда на чл. 33.

Чл.33. (1) Актовете за установяване на нарушения на изискванията на тази наредба се съставят от длъжностни лица, определени от органите по чл. 31.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на Община Кубрат или определени от него длъжностни лица.

(3) Установяването на нарушенията, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда, определен от Закона за административните нарушения и наказания.

Допълнителни разпоредби

Чл.34. (1) Административно-наказателна отговорност по тази наредба носят и непълнолетните лица, навършили 16-годишна възраст, когато са могли да разбират свойството и значението на извършеното и да ръководят постъпките си.

(2) (изм. с Решение №4 от 17.01.2019 г. на Разградски административен съд) За нарушения, извършени от малолетни лица, непълнолетни на възраст от 14 до 16 години и поставени под пълно запрещение, отговарят съответно родителите, попечителите или настойниците, когато съзнателно са допуснали извършването им.

Чл.35. За нарушения, извършени при осъществяване на дейности от предприятия, учреждения, заведения, организации и търговски дружества, административно-наказателна отговорност носят работниците или служителите, които са ги извършили, както и ръководителите, които са наредили или допуснали да бъдат извършени.

Чл.36. (1) При установяване нарушения по членове 8 и 9, освен наложените глоби, нарушителите се задължават в 3-дневен срок да отстранят неправилно разположените предмети или съоръжения за търговска дейност.

(2) Вещите по предходната алинея, които не са отстранени в предвидения срок, се отстраняват принудително като се получават обратно от собствениците или ползвателите им след заплащане на разходите по тяхното транспортиране и съхранение.

Чл.37. Размерът на причинените от нарушителите щети при извършване на нарушение се определя от актосъставителя, вписва се в наказателното постановление и се заплаща заедно с наложената глоба.

Чл.38. За осигуряване изискванията на чл. 9, местата за разполагане на всякакви предмети и търговски съоръжения върху тротоарите се съгласуват с Общинската администрация и с пътната полиция при РПУ.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Настоящата наредба се издава въз основа на чл. 21, т. 13 и чл. 22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и отменя Раздел III от Наредба № 1 на Общински съвет гр. Кубрат приета с Решение № 9 от Протокол № 12 от 20.09.2000 г.

§2. Настоящата наредба влиза в сила от датата на приемането и.

§3. Настоящата наредба е приета с Решение № 2 от Протокол № 26 / 03.07.2002 г. на Общински съвет гр. Кубрат, изменена и допълнена с Решение №34 от Протокол № 4 / 31.01.2012 г. на Общински съвет – Кубрат. Измененията и допълненията влизат в сила от датата на приемането им.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА КУБРАТ: /П/ ХЮСЕИН ЮМЕРОВ**

О Б Щ И Н А К У Б Р А Т

С Л У Ж Е Б Е Н П Р О П У С К

№/..... г.

На основание чл.21, ал.3, от Наредба № 10 на Общински съвет Кубрат за организацията на движението по общинските пътища и улици на територията на Община Кубрат, Заповед №/..... на Кмета на Община Кубрат и заявление вх.№/.....Г. от,


Р А З Р Е Ш А В А М

Движението на автомобил с ДК №, марка, модел, собственост на, представлявано от, в качеството му на, пред сградата на

Пропускът е валиден за г.

К М Е Т:

| | |
|---|---|
|  | <p>КАРТА ЗА ПАРКИРАНЕ НА ХОРА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ</p>  <p>Модел на Европейските общности Parking card Parkschein Carte de stationnement Κάρτα στάθμευσης cardul de parcare</p> |
| <p>ВАЛИДНА ДО: СЕРИЕН № КМЕТ НА ОБЩИНА КУБРАТ:</p> | |

| | |
|---|--|
| <p>СНИМКА</p>  | <p>Тази карта дава право на притежателя ѝ да използва място за преференциално паркиране на пътни превозни средства, превозващи хора с трайни увреждания на обозначените за това места.</p> <p>При паркиране картата се поставя на видно място на предната част на превозното средство, за да се вижда ясно с цел проверка.</p> |
| <p>Фамилия: Име: Подпис:</p> | |

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА
КУБРАТ

ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

**за издаване на карта за престой и паркиране на превозни средства, управлявани или
превозващи лица с увреждания**

От ЕГН

(име, презиме, фамилия)

Адрес:

гр.(с).....,

община.....,

ж.к./ул./бул.....

№....., вх....., ет..... ап.....

Телефон за контакт

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Заявявам желанието си да ми бъде издадена карта за бесплатно паркиране на хора с увреждания, съгласно чл. 99а от Закона за движение по пътищата.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Притежавам експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК №.....
/.....г. издаден от със срок до
.....

Прилагам следните документи:

1. Копие на документ за самоличност;
2. Копие на актуално експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК или ДЕЛК;
3. Актуална цветна снимка с размери 3 на 4 см. – 1 брой;
4. Други.....

**Известно ми е, че за вписването на неверни данни в настоящата заявление–
декларация нося наказателна и гражданска отговорност.**

**Съгласен(а) съм личните ми данни да бъдат обработени във връзка с
процедурата по издаване на карта за безплатно паркиране на хора с увреждания.**

Дата.....

С уважение:.....

гр. Кубрат

/...../